

О Т Ч Е Т

**За дейността на Народно читалище „БОЖУР – 1922” с. Божурово
през 2022 година**

I. ЧИТАЛИЩНА ДЕЙНОСТ :

Изминалата 2022 година в голямата си част премина, съобразявайки се с условия на COVID 19. Това се отрази на количествените показатели на читалищната дейност с масово участие и се премина в нова форма на дейност – дистанционно, информационно и други форми на работа.

Дейността на читалището през изминалата 2022 година бе подчинена на следните насоки в работата на читалището :

1. Съхраняване и развиване на културните традиции на село Божурово и обогатяването им, чрез нови и по-разнообразни форми на работа. Отразяване по подходящ начин националните и традиционни празници в селото.

2. Издигане на по-високо ниво художествено-творческата дейност и самодейност на Читалището.

3. Проучване, разработване и участие в нови програми и проекти, свързани с всички дейности на Читалището.

4. Привеждане на Читалищната библиотека в съответствие с новите изисквания на Националните библиотечни институти, обогатяване на библиотечният фонд и привличане интереса на повече читатели.

5. Настоятелството към Читалището работи за привличането и набавянето на допълнителни финансови средства за нуждите си.

6. Дейността на читалището бе насочена към развитие на работа с всички социални групи, разнообразяване на културните и образователни форми в полза на местната общност / деца, младежи, инвалиди, пенсионери и други /.

7. Читалището продължи съвместната си работа с училището.

8. Участие в курсове, обучения, семинари и други в общината и областта.

9. Включено участие и работа на доброволците през цялата година в читалищната дейност.

УЧАСТИЕ НА РАБОТЕЩИТЕ В ЧИТАЛИЩЕТО ПРЕЗ ОТЧЕТНАТА ГОДИНА В КУРСОВЕ, ОБУЧЕНИЯ, СЕМИНАРИ, РАБОТНИ СРЕЩИ И ДРУГИ В ОБЩИНАТА И ОБЛАСТТА :

Работещата ни в читалището работник – библиотекар изпълнява и задълженията на читалищният секретар и през годината участва във всички обучителни, работни срещи и оперативки на ниво - община. Нямаме участие в организирани мероприятия на РИКИЦ – Разград.

ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ НА ОБСЛУЖВАНЕ И РЕГИСТРИРАНИ ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО:

Читалището през годината обслужва население с 422 жители. Посетителите, ползващи читалищните услуги / читатели на библиотеката, посетители, самодейци и доброволци / са 107. Общо читалищните посещения, свързани с дейността на читалището са 714. Регистрираните членове на читалището с право на глас са 53-ма.

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА ЧИТАЛИЩЕТО :

I. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ : **ПРОВЕДЕНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ЧИТАЛИЩНОТО** **НАСТОЯТЕЛСТВО И ПРОВЕДЕНИ ОБЩИ СЪБРАНИЯ :**

Читалището за последно е пререгистрирано в МК под № 746 . Последната пререгистрация на читалището в Агенцията по вписванията в град Разград е с Удостоверение на Агенцията с изходящ № 20220504153431 от 04. 05. 2022 година.

Субсидираната численост на читалището е 0,75 щатни единици.

През годината се проведеха общо 5 заседания на Читалищното настоятелство, проведени на : 15.01.2022; 12.03.2022; 16.04.2022 ; 08.10.2022 г.

Проведените общи събрания през годината са общо 2/ два/ броя :

-1 /едно / Общо годишно Отчетно – Изборно събрание на читалището, проведено на 31.март. 2022 година. Приемане на ГФО .

и

- 1 /едно / за приемане на Насоките и План за работа през 2023 год. проведено на 15. октомври 2022 година.

II. ХУДОЖЕСТВЕНО – ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ :

През годината към читалището ни функционираха 2 самодейни състава при условията на COVID 19:

1. Женска фолклорна група за български изворен фолклор „Божуровските хубавелки”- 11 самодейци.
2. Смесен вокално-инструментален състав за изворен турски фолклор (мъже и жени) – 17 самодейци.

Всичко проведените читалищни мероприятия с участието на самодейци и зрителско присъствие през годината бяха 35 на брой с участието на хора с увреждане.

Библиотечни събития, чествания, годишнини и други през годината бяха 30, отразени с конкретни подходящи форми на представяне в извънредна ситуация.

Всичко 65 читалищни и библиотечни мероприятия.

ПРОВЕДЕНИ МЕРОПРИЯТИЯ, КОНКРЕТНО ПОДЧИНЕНИ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ :

А. Участие на самодейните състави във фестивали, концерти и други форми на изява на читалището през 2022 година :

Д а т а	М е р о п р и я т и е
01.01	„Сурва, сурва година”- сурвакане с деца в селото – Кът – изложба на ръчно направени сурвакници от малки деца, каки и батковци
21.01	- „ Бабин ден ”- Ден на родилната помощ - женско парти програма на женска певческа група „Божуровските хубавелки”, с томбола, викторина и други забавни игри – възстановка на ритуала на бабуването
14.02	- „ Трифон Зарезан ” – мъжко парти с участието на мъжка инструментална група. - Възстановка на ритуала „Зарязване на лозето”
14.02	Вечер на любовната лирика – литературно четене – Забавен кът „Валентинка”
27.02	- Вечерна общоселска седянка – В „Работилницата на Баба Марта” – ръчно изработване на мартеници със самодейци и доброволците към читалището.
От 28.02	Изложба на ръчно изработени мартеници във фойето на

До 08.03	читалището, изработени от местни жители и самодейци.
01.03	- „ На мегдана с Баба Марта ” – благословия и връзване на мартеници на жителите на селото – с участието на баба Марта, самодейци и доброволци. - „ Баба Марта бързала, мартеници вързала ” детско тържество съвместно с деца от ЦДГ „ Слънце” и с участието на читалищната Баба Марта - Ден на самодееца, любителското и художествено творчество с участието на самодейците - забавно вечерно парти на Баба Марта
03.03	144 години от Освобождението на България – литературна витрина на книги и фотоси по темата.
08.03	- Международен ден на жената - Увеселително женско парти с концертна програма на женският самодееен колектив „ Божуровските хубавелки ” към читалището ни, с томбола, викторина и други забавления
03-07. април	- Седмица на детската книга – литературно четене „В света на приказките” ; - кът на детска литература - среща на децата от училището в света на книгите в читалището
16. 04	- „ Лазаров ден ” - Лазаруване с деца в селото възстановка на празника лазаруване– с участието на самодейци и доброволци.
24. 04	„ ВЕЛИКДЕН ” – Изложба – конкурс за най-красиво изработени яйца и козунаци.
30.04	- МФФ „ БОЖУРИТЕ” - 2022 с участие на самодееен вокално – инструментален състав за турски фолклор към читалището и женска фолклорна група „Божуровските хубавелки”.
01.05	- Селищен събор на с. Божурово. Празничен концерт на самодейните състави към читалището. - Изложба на младият художник и доброволец към читалището Алпер Нихатов.
06. 05	–„ Гергьовден” – „Ден на храбростта” – полагане цветя на паметната плоча в памет на загиналите във войните войни

	от с. Божурово
11.05	– Ден на библиотекаря – витрина на книги, тематично подбрани по този повод – Литературно четене на разкази от творчеството на Чудомир, Йордан Йовков и Иван Вазов
20-24 май	- Ден на славянската писменост и култура - изложбена витрина на книги по темата- във фоайето на читалището
01.06	- „Децата – най-прекрасните цветя на земята рисуват слънца” – Детско утро, музикална програма с балони и лакомства. Организатор ЦДГ. Съорганизатор – читалището
04.06.	- „ЦДГ Слънце търси Таланти” – забавно детско шоу. Организатор ЦДГ. Съорганизатор – читалището
24.06.	- „Ой, Еньо, Еньо! – малка мома билки брала” – ритуална възстановка за Еньовден с участието на самодейци и доброволци към читалището. – Кът по темата във фоайето на читалището
18.06.	- Фолклорен събор „Вълшебна плетеница – Живи човешки съкровища” с. Юпер с участието на „Божуровските хубавелки” - читалище „БОЖУР-1922”
06.09	- Ден на съединението на Княжество България и Източна Румелия – витрина във фоайето на читалището
10.09.	- „Празник на баклавата – 2022” в с. Кошарна - Русенско– с участието на женската фолклорна група към читалището ни „Божуровските хубавелки”.
22.09	- Ден на независимостта на България-витрина
14.10	- Откриване на художествено - творческият самодееен сезон с участието на самодейците към читалището – вечерно парти
26. 10	- „Димитровден” - Храмов празник на селото - Участие на читалището - съдействие в организирането и провеждането на празника.
01.11	- Ден на народните будители - витрина
24. 12	- Коледуване – самодейци и доброволци

29. 12	- Коледна и Новогодишна програма, представена от самодейните състави към читалището на Новогодишно вечерно парти, с томбола, викторина, игри и други забавления.
--------	--

Б. Честване на Други бележити дати и годишнини са оргонизирани и проведени от библиотеката :

III. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ НА РЕГИСТРИРАНАТА ЧИТАЛИЩНА БИБЛИОТЕКА ПОД № 1113 / 2016-08-19 :

През годината 2022 се наблегна най-вече на библиотечната дейност. Библиотечният фонд на читалищната библиотека е 7525 тома / библиотечни единици/.

През 2022 г. библиотеката при НЧ „ Божур – 1922 ” осигуряваше библиотечно - информационно обслужване на жителите на територията си и участва в културно – масовите дейности на читалището.

Има изградена естакада и парапет за захващане за достъп на хора с увреждания в сградата.

Жителите на населеното място наброява 387 жители.

Основно в дейността на библиотеката бяха : Предоставяне за ползване на библиотечния фонд от 7 525 книги, както и информационни и интернет услуги на населението.

Читателите /потребителите/ на библиотеката през годината са 43.

От тях до 14 годишна възраст са 11 читателя.

Общо 232 са читателските посещения за годината.

- Раздадени библиотечни материали 471, от които 411 тома книги в читалнята и за дома, електронни документи и търсения 53 и 7 други библиотечни материали. Брой откази – 4.

Организиран библиотечни мероприятия – 10 литературни четения, 5 викторини, проведени от библиотекаря.

Организиран изложби, литературни четения, кътове, витрини и други – всичко 27 броя.

Общият брой на присъстващите посетители на организирани библиотечни събития и мероприятия в библиотеката за годината са 265.

Библиотечният ни фонд не бе обновен с ново закупена литература, поради липса на финансови средства.

Държавната субсидия за годината 2022 на библиотеката е : 6492 лв.

Общият щатен персонал сега е 0,75 щатни единици.

Библиотеката не е участвала в изготвянето на проект по програми на МК.

Основно дейността на библиотеката през годината бе подчинена на следното :

1. Активна работа с читателите от всички възрастови групи.
2. Системни грижи за съхраняването и обогатяването на библиотечният фонд.
3. Читалищната библиотека през годината работи в съответствие с новите изисквания за привличане интереса на повече читатели.
4. Библиотеката през отчетната година отразяваше по важните събития и чествания на населението чрез подходящи форми на представяне и работа. А именно :

Проведени мероприятия на читалищната библиотека през 2022 година, отразяващи бележити дати и годишнини :

- 174 години от рождението на Христо Ботев – поет и революционер – литературен кът на литературното му творчество 06.01.2022 г.
- 144 години от рождението на Пейо Яворов – 13.01.2022 г. – литературен кът на книги от творчеството му.
- 87 години от рождението на Дамян Дамянов и 81 години от рождението на Недялко Йорданов (18. 01. 2022 г.)– поети - кът на литературното им творчество – 16. 01. 2022 г.
- Ден на родилната помощ „ Бабин ден ” – кът във фойето – 21. 01. 2022 ,
- Вечер на любовната лирика – 14. 02. 2022 г. – литературно четене на любовна лирика.
- 149 години от обесването на Васил Левски - витрина на литература по темата - 19. 02. 2022 г.
- „ Баба Марта бързала – мартеници вързала ”- детско литературно тържество, съвместно с ЦДГ „ Щастливо детство ” – 01. 03. 2022 г.- литературно четене на стихове за Баба Марта.
- Изложба на мартеници в читалището - 28.02-08. 03. 2022 г.
- 144 години от Освобождението на България от османско иго – художествена витрина по темата – 03. 03. 2023 г.
- Международен ден на жената –женско парти - викторина по темата -08. 03. 2022 г.
- 132 години от рождението на Чудомир (Димитър Христов Чорбаджийски /1890 - 1967/) витрина на издадени книги от творчеството му - 25. 03. 2022 г.
- Ден на хумора и сатирата–изложбен кът(01. 04. 2022 г.)
- Седмица на детската книга – „ В света на книгите ” – кът на детската книга – 03.04. – 07. 04. 2022 г.
- литературно четене на детски разкази и приказки– 04.04. – 08. 04. 2022 г.

- 102 години от рождението на Валери Петров – 22.04.2022 г. – тематичен кът.
- Международен ден на книгата – изложбен кът на книги – 23. 04. 2022 г.
- „Гергьовден”- Ден на храбростта
- литературна витрина - 06. 05. 2022 година.
- Ден на библиотекаря – „ Библиотеката – моят свят ” – изложбено табло и викторина с деца – 11. 05. 2022 г.
- Ден на славянската писменост и българската култура – „ Напред науката е слънце ” – литературна витрина на книги по темата – 22. 05. – 25. 05.2022 г.
- Международен ден за закрила на детето –детско утро „ Децата – най-красивите цветя на земята” литературно четене , Рисунки на асфалт– 01.06.2022 г.
- 157 години от рождението на Чичо Стоян (Стоян Михайлов Попов -- 1856 – 1939)- детски писател –литературно четене -(21. 06. 2022 г.) – 22. 06. 2022 г.
- 172 години от рождението на Иван Вазов (1850 - 1921)-09.07 „ Иван Вазов – патриархът на българската литература ” - литературен кът на книги от творчеството му – 06. 07. – 10. 07. 2022 г.
- 185 години от рождението на Васил Левски -18.07.1837г. литературен кът по темата-от 16.07 – до 20.07.2022 г.
- 137 години от провъзгласяване на Съединението на Княжество България и Източна Румелия – витрина с материали по темата - 06. 09. 2022 г.
- Ден на Независимостта на България – витрина с материали по темата – 22. 09. 2022 г.
- Седмица на четенето - литературно четене на книги и приказки за деца - 01-10. 10. 2022 г.
- Ден на народните будители (01. 11.) – литературен кът - 30. 10. – 01. 11. 2022 г.
- 142 години от рождението на Йордан Йовков (1880 – 1937) – витрина на книги от творчеството на писателя - 09. 11. 2022 г.
- Новогодишно парти – викторина по темата – 28. Декември. 2022 година.

IV. МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКА БАЗА И СЪСТОЯНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО :

Читалищната сграда е масивна на два етажа и 1 подземен етаж, намираща се в дворно място от 1535 кв.метра и застроена площ от 400 кв. през 1964 година, състояща се от библиотека, приемна, голям салон за концерти с 270 места за зрители, малък салон за разнообразни мероприятия, гримьорна, стая – хранилище, и подземни помещения /маза и клубно помещение/ със общо застроена площ от 400 кв. метра.

Състояние на базата : Добре поддържано. Нуждае се от подмяна на дограмите и ремонт на подовите помещения, поради течове.

Добро физическото състояние на книжния фонд на читалищната библиотека.

Читалището разполага с компютър и принтер.

Добре се съхранява реквизита, народните носии и костюми.

През годината бяха закупени нови 11 български женски носии.

През годината се извършиха вътрешни ремонтни дейности.

V. УЧАСТИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО В ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ :

През годината читалището не е участвало в проекти и програми към МК или към други обявени.

VI. БЮДЖЕТ, СУБСИДИРАНА ЧИСЛЕНОСТ И ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО:

Субсидираната численост на читалището е на базата на 0, 75 щатни бройки с персонал от 1 служител.

През годината читалището е финансирано от държавния бюджет с 6492 лв. и членски внос 53 лева.

Други източници на финансиране – / собствени, извънбюджетни / :

Салдо на 01.01.2022 година 45,00 лв.

Приходи : / Получени през 2022 г./

- Получен наем от земи за 2021-2022 г.	3375,96 лв.
- Получен наем от Бълг. Пощи за 2022 г.	657,15 лв.
Всичко приходи /без остатъчно салдо/	4033,11 лв.
Всичко приходи /с остатъчно салдо/	4078,11 лв.

РАЗХОДИ : Извършени през 2022 г.

- Ел. енергия	200,75 лв.
- Вода	69,35 лв.
- Строителни материали	809,30 лв.
- Членски внос СНЧ	30,00 лв.
- Подаръци за 8 -ми март	150,00 лв.
- Изработване на сценични носии	1446,70 лв.
- Дадена почерпка за 8 –ми март	250,00 лв.
- Освежаване на съблекалнята	200,00 лв.

- Техн. обслужване на пожарогасители	48,00 лв.
- Рязане на дърва за огрев	70,00 лв.
- Пререгистрация на читалището	63,00 лв.
- Разходи за гориво	89,70 лв.
- Смесителен аудиопулт	220,00 лв.
- Дадена почерпка за откр. на сам. сезон	200,00 лв.
- Канцеларски материали и консумативи	140,00 лв.
Всичко разходи за 2022 година:	3986,80 лв.

САЛДО НАЛИЧНОСТ НА 01.01.2023 ГОДИНА : 91,31 лв.

Материалът е изготвен от ЧН и е приет от Общото събрание на читалището.

**25. Февруари. 2023 година
с. Божурово**

Н А С О К И

За работата и дейността на Читалище „ БОЖУР – 1922 ” с. Божурово
Община Кубрат, Област Разград за календарната 2023 година

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ :

- 1. Съхраняване и развиване на културните традиции на село Божурово и обогатяването им, чрез нови и по-разнообразни форми на работа.**
- 2. Издигане на по-високо ниво художествено-творческата дейност и самодейност на Читалището.**
- 3. Проучване, разработване и участие в нови програми и проекти, свързани с всички дейности на Читалището.**
- 4. Привеждане на Читалищната библиотека в съответствие с новите изисквания на Националните библиотечни институти и обогатяване на библиотечният фонд.**
- 5. Настоятелството към Читалището да работи за привличането и набавянето на допълнителни финансови средства за читалищните дейности.**
- 6. Дейността на читалището да се насочи към развитие на работа с всички социални групи /етноси, възраст, социален статус и положение/. Разнообразяване на културните и образователни форми по интереси и в полза на местната общност / деца, младежи, инвалиди, пенсионери и други /.**
- 7. Читалищното ръководство да продължи да работи по създаване, разширяване и усъвършенстване на библиотечната дейност и за разкриване на клубно-кръжочни дейности или школи към читалището. Да кандидатства за субсидирани от МК бройки за библиотечна дейност и за развитието на клубно-кръжочна, школна и административно-организационна дейност към читалището.**
- 8. Участие на щатните читалищни работни дейци в организирани общински и областни обучения /РЕКИЦ/, семинари, курсове и други форми на Културната дейност.**

II. МЕРОПРИЯТИЯ, ПОДЧИНЕНИ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ :

- 1. Да се продължи съвместната работа на читалището с училището и подрастващото поколение.**

Срок: постоянен
Отг. : Секретаря , худ. ръководители и
Директор на ЦДГ

- 2. Да се подготвят и отпразнуват по подходящ начин националните и традиционни празници в с. Божурово.**

Срок: През годината
Отг. : Секретаря и худ. Р-ли

3. Да се работи за подобряване на библиотечната дейност : Привличане на повече читатели и набавяне на нова литература към библиотечният фонд на библиотеката.

Срок: целогодишно

Отг. : Библиотекаря

4. Да се съдейства активно на Общинското ръководство на Културата по организацията и провеждането на Международния Фолклорен Фестивал „ БОЖУРИТЕ ”.

Срок : м. април и началото на м. май

Отг. : Председателя на ЧН, кмета и секретаря

5. Приобщаване на членовете на клуба на хората с увреждания към читалищните форми на работа.

Срок : целогодишно

Отг. : Председателя на ЧН,

III. ПОДДЪРЖАНЕ И РАЗВИТИЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА :

1. Основни ремонтни дейности: Вътрешно измазване на библиотеката и сцената, профилактика и ремонт на подвижните и скрипителни елементи на сцената, съгласно изискванията за трудовият ред и безопасност. Химическо почистване на плюшените завеси на зрителският салон за сценични изяви.

Срок : през годината

Отг. : Председател ЧН

2. Подмяна на дограма

Срок: през годината

Отг. : Председателя на ЧН

3. Изграждане на санитарен възел

Срок : през годината

Отг. : Председателя на ЧН

4. Пълна подмяна на разрушеното от течовете подово- паркетно покритие с / теракотно или гранитогресно /такова- плочково.

5. Да се осигурят средства за стопански и текущи разходи :

- Ел. енергия, вода
- Канцеларски и др.материали
- Дърва за отопление
- Обучения и квалификации на персонала

Отг. : Председателя на ЧН

Срок : През годината

IV. ИНФОРМАЦИОННА И БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ :

1. Провеждане на Читалищната библиотека в съответствие с новите изисквания на Националните библиотечни институти и обогатяване на библиотечният фонд.

Отг. : библиотекаря

Срок : Постоянен

2. Да се продължи и укрепи дейността на библиотеката с Читателите от всички възрастови групи, като се осигурява достъп до всякакви форми на информиране и обслужване.

Отг. : библиотекаря

Срок : Постоянен

3. Системно да се полагат грижи за съхраняването и обогатяването на библиотечният фонд.

Отг. : Пр-л на ЧН и библиотекаря

Срок : Постоянен

4. В библиотеката нагледно да се отразяват конкретните чествания и събития.

Отг. : библиотекаря

Срок : Постоянен

V. КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ И ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ

:

1. Съхраняване и развиване на културните традиции на село Божурово и обогатяването им, чрез нови и по-разнообразни форми на работа.

2. Издигане на по-високо ниво художествено-творческата дейност и самодейност на Читалището.

3. Да продължи работата на самодейните колективи:

- **Смесен вокално-инструментален състав за турски фолклорни песни /мъже, жени/**
- **Женска фолклорна група за български народни песни „Божуровските хубавелки ”**

4. Да се възстановят дейностите на следните групи и състави.

- **Детски танцов състав - момичета**
- **Театрална група за скетчове и сценки**

За целта да се намерят подходящите за тях ръководители.

5. Да се търсят средства за възстановяване и допълване на наличните народни носии и костюми.

6. Да се търсят средства за :

- **Наемане на корепетитор-акордионист за двата самодейни състава.**

Отг. : Пр-л на ЧН, секретаря и Ръководители

Срок: През годината /целогодишно/

VI. СОЦИАЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ И КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО :

1. Дейността на читалището да се насочи към развитие на работата с всички социални групи /етноси, възраст, социален статус и положение/. Разнообразяване на културните и образователни форми по интереси и в полза на местната общност / деца, младежи, хора с увреждания, пенсионери и други /.

2. Читалищното ръководство да продължи да работи с местното дружество на хора с увреждания. Улесняване на достъпът им до навременна и актуална информация. Приобщаването им към читалищните мероприятия.

3. Участия в курсове, обучения, семинари и други в общината и областта.

Отг. : Секретаря

Срок: Постоянен

4. Развиване на клубно-кръжочна дейност и школи към читалището - работа с децата, подрастващите, възрастното население и хората с увреждания.

Отг. : ЧН, Председателя и секретаря
Срок: Постоянен

5. Читалищното ръководство активно да работи с ръководствата на други институции и организации.

Отг. : ЧН, Председателя и секретаря
Срок: Постоянен

VII. УЧАСТИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО В ДРУГИ ИНИЦИАТИВИ, СЪБОРИ И ФЕСТИВАЛИ :

1. Участие на самодейните състави в програмата на селищният събор на с. Божурово на 01. 05. 2023 год.

Отг. : Секретаря, Худ. Р-ли

2. Участия на самодейните читалищни колективи в инициативи , МФФ „ Божурите ” с. Божурово / концерти, фестивали, конкурси и други / на читалищата от общината и в други общини.

Отг. : Секретаря, Худ. Р-л
Срок: Постоянен

3. Участия на читалищните колективи в други събори, фестивали и инициативи от цялата страна. Да се търсят форми на финансиране за участие.

VIII. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ :

1. Настоятелството към Читалището да работи за привличането и набавянето на допълнителни финансови средства за читалищните дейности.

Очаквани средства от :

- Държавна субсидия
- Общинска субсидия
- Собствени средства

2. Да продължи набирането на собствени средства от :

- Членски внос
- Културни мероприятия
- Наеми
- Ренти
- Дарения, спонсорства
- Други приходи

IX. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ :

Правилна и организирана да е дейността на Читалището, като :

1. Редовно всяко тримесечие да се провеждат заседанията на ЧН с актуален дневен ред , както и извънредни при необходимост.

2. ЧН да свиква редовно Общи събрания за отчет на дейността си : Отчетни, Отчетно-изборни, извънредни и други, при случаи пряко засягащи Устава или състава на ръководството, Закона и дейността на читалището.

3. Участие на читалищните работни дейци в обучителни форми по организацията на читалищната дейност, организирани от МК, РЕКИЦ – Разград и общината.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ :

Проучване, разработване и участие в нови програми и проекти, свързани с всички дейности на Читалището, организирани от МК и еврофондовете за развитие на културата в България, включително и на общините.

- 1. Читалището да участва /като кандидатства/ в проекти по програми, свързани с осъществяване и по голямото разнообразие и развитие на основната му дейност /разширяване на щатния състав, осигуряване на средства за ремонтни дейности и обновяване на книжния фонд на читалищната библиотека/.**

**15.10.2022 год.
с. Божурово**

Материалът е приет на общо събрание на читалището на 15.Октомври. 2022 г.

П Л А Н - П Р О Г Р А М А

За работата и дейността на Читалище „ БОЖУР – 1922 ” с. Божурово
Община Кубрат, Област Разград в изпълнение на приетите насоки
за календарната 2023 година

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Съхраняване и развиване на културните традиции на село Божурово и обогатяването им, чрез нови и по-разнообразни форми на работа.
2. Издигане на по-високо ниво художествено-творческата дейност и самодейност на Читалището.
3. Проучване, разработване и участие в нови програми и проекти, свързани с всички дейности на Читалището.
4. Привеждане на Читалищната библиотека в съответствие с новите изисквания на Националните библиотечни институти и обогатяване на библиотечният фонд.
5. Настоятелството към Читалището да работи за привличането и набавянето на допълнителни финансови средства за читалищните дейности.
6. Дейността на читалището да се насочи към развитие на работа с всички социални групи /етноси, възраст, социален статус и положение/. Разнообразяване на културните и образователни форми по интереси и в полза на местната общност / деца, младежи, инвалиди, пенсионери и други /.
7. Читалищното ръководство да продължи да работи по разкриване на клубно-кръжочни дейности или школи към читалището.
8. Участие на щатните читалищни работни дейци в организирани общински и областни обучения /РЕКИЦ/, семинари, курсове и други форми на Културната дейност.

II. МЕРОПРИЯТИЯ, КОНКРЕТНО ПОДЧИНЕНИ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ :

1. Да се продължи съвместната работа на читалището с училището.
Срок: постоянен
Отг. : Секретаря , худ. ръководител и
Директор на ЦДГ
2. Да се подготвят и отпразнуват по подходящ начин националните и традиционни празници в с. Божурово.
Срок: През годината
Отг. : Секретаря и худ. Р-ли

3. Да се работи за подобряване на библиотечната дейност : Привличане на повече читатели и набавяне на нова литература към библиотечният фонд на библиотеката.

Срок: целогодишно

Отг. : Библиотекаря

4. Да се съдейства активно на Общинското ръководство на Културата по организацията и провеждането на Международния Фолклорен Фестивал „БОЖУРИТЕ ”.

Срок : м. април и началото на м. май

Отг. : Председателя на ЧН, кмета и секретаря

5. Приобщаване на членовете на клуба на инвалидите към читалищните форми на работа.

Срок : целогодишно

Отг. : Председателя на ЧН,

ДАТА П Л А Н У В А Н О М Е Р О П Р И Я Т И Е

2023 год.

=====

=====

21. 01 - „Бабин ден ”- Ден на родилната помощ - женско парти с програма на самодийци и викторина – възстановка на обичая „Бабуване”

Отг. : Секретаря

14. 02 – „Трифон зарезан ” – Възстановка на обичая „Зарязване” и мъжко парти

Отг. : Председателя на ЧН

28.02 - „В работилничката на Баба Марта” – изработване на мартеници от самодейци към читалището.

Отг. : Секретаря

01. 03 - Ден на самодееца, любителското и художествено творчество - парти

Отг. : Секретаря и Худ. Р - л

01. 03 - Посрещане на Баба Марта в селото и училището

- Изложба на мартеници и закачане на мартеници

Отг. : Секретаря и Дир. у-ще

08. 03 - Международен ден на жената - Увеселително парти и худ. програма на самодейци,викторина

Отг. : Секретаря и Худ. р-л

03-07.04 - Седмица на детската книга – литературно четене „В света на приказките” ;
- кът на детска литература

Отг.: библиотекаря

08. 04 - „Лазаров ден ” - Лазаруване с деца от дет. градина

Отг. : Секретаря и Дир. ЦДГ

14-17. 04 – „ Великден ” / Възкресение Христово 16 април/

Изложба-конкурс за най-красиви яйца и козунаци

Отг. : Секретар- библиотекаря

21.04 - Рамазан Байрам – Възстановка на обичая

Отг. : Худ. р-л и секретаря

28. 04 - Празничен юбилеен концерт – 100 години читалище с.Божурово

29. 04 - Селищен събор на с. Божурово

- програма изнесена от самодейци

Отг. : ЧН и Кметството

06. 05 – Гергьов ден, ден на храбростта - витрина

- полагане на цветя на паметната плоча

Отг. : Секретаря

11. 05 – Ден на библиотекаря - викторина с деца

Отг. : Библиотекаря

13. 05 - МФФ „ БОЖУРИТЕ ”- 2023 година с участие

на самодейни колективи към читалището

Отг. : Ръководители на състави

24. 05 - Ден на славянската писменност и култура

- витрина

Отг. :Библиотекаря

28.04 – Концерт - Юбилеен – 100 години Читалище с. Божурово

01. 06 - Ден на детето „ Деца рисуват слънца ”- рисуване

на асвалт – награди и отличия – книжки

Отг. : Секретаря и Дир. ЦДГ

24.06 - „Ой, Еньо Еньо! – малка мома билки брала” – ритуална възстановка за Еньовден

- Кът по темата във фойето на читалището

Отг. : Секретаря

00.00 - Участие в други мероприятия на общината и във Фестивали в страната

– - лято 2023 г.

Отг. : Председателя и Секретаря

06. 09 - Ден на съединението на Княжество България

и Източна Румелия – витрина

Отг. : Библиотекаря

22. 09 - Ден на независимостта на България-витрина

Отг. : Библиотекаря

01. 10 - Откриване на художествено - творческия

самодеен сезон

Отг.:Секретаря и Худ.р-л

26. 10 - Димитровден - Храмов празник на селото

Отг. : Секретаря и ЦН

01. 11 - Ден на народните будители - витрина

Отг.: Библиотекаря

21.11 - „Тиквендюл” – с. Юпер – празнично кулинарно състезание

24. 12 – Коледуване с децата от ЦДГ

Отг. : Дир. ЦДГ и секретаря

25. 12 – Новогодишен и Коледен концерт

Отг. : Секретаря , ЧН и Худ. р-л

30. 12 - Новогодишно парти /с програма от читалището /с жителите от с. Божурово

Отг. : Секретаря

III. ПОДДЪРЖАНЕ И РАЗВИТИЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА :

1. Основни ремонтни дейности: Вътрешно измазване на библиотеката и сцената, профилактика и ремонт на подвижните и скрипителни елементи на сцената, съгласно изискванията за трудовият ред и безопасност. Химическо почистване на плюшените завеси на зрителският салон за сценични изяви.

Срок : през годината

Отг. : Председател ЧН

2. Подмяна на дограма.

Срок: през годината

Отг. : Председателя на ЧН

3. Изграждане на санитарен възел .

Срок : през годината

Отг. : Председателя на ЧН

4. Ремонтване на подовото покритие на гримьорната и книгохранилището.

Срок : през годината

Отг. : Председателя на ЧН

5. Стопански и текущи разходи – осигуряване на средства за :

- Ел. енергия, вода

- Канцеларски и др.материали

- Дърва за отопление

Отг. : Председателя на ЧН

Срок : През годината

IV. ИНФОРМАЦИОННА И БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ :

1.Привеждане на Читалищната библиотека в съответствие с новите изисквания на Националните библиотечни институти и обогатяване на библиотечният фонд.

2. Да се продължи и укрепи дейността на библиотеката с Читателите от всички възрастови групи.

3. Системно да се полагат грижи за съхраняването и обогатяването на библиотечният фонд.

Отг. : Пр-л на ЧН и библиотекар
Срок : Постоянен

4. В библиотеката нагледно да се отрази следното :

КОНКРЕТНИ ЧЕСТВА НИЯ И СЪБИТИЯ, ПРЕДСТОЯЩИ ПРЕЗ 2023
ГОДИНА В БИБЛИОТЕКАТА :

- 175 години от рождението на Христо Ботев – литературен кът за живота и творчеството му – 06.01.2023 г.
- 145 години от рождението на Пейо Яворов – 13.01.2023 г. – литературен кът на книги от творчеството му.
- 88 години от рождението на Дамян Дамянов – поет 16. 01. 2023 г. - кът на литературното му творчество
- 83 години то рождението на Недялко Йорданов (18. 01. 2023 г.) поет - кът на литературното му творчество
- Ден на родилната помощ „ Бабинден ” – женско парти - викторина – 21. 01. 2023 г.
- Вечер на любовната лирика /тематична вечер/– 14. 02. 2023 г.
- 150 години от обесването на Васил Левски - тематична витрина на литература по темата - 19. 02. 2023 г.
- „ Баба Марта бързала – мартенички вързала ”- детско литературно тържество, съвместно с ЦДГ „ Щастливо детство ” – 01. 03. 2023 г.- литературно четене.
- Национален празник, посветен на освобождението на България - 146 години – 03.03.2023 г. – литературна витрина на книги и фотоси по темата.
- Международен ден на жената –женско парти, викторина по темата - 08. 03. 2023 год.
- 133 години от рождението на Чудомир (Димитър Христов Чорбаджийски /1890 - 1967/) тематична витрина на издадени книги от творчеството му - 25. 03. 2023 г.
- Ден на хумора и сатирата– тематичен литературен кът (01. 04. 2023 г.)
- Седмица на детската книга – „ В света на книгите ” – кът на детската книга – 02.04. – 07. 04. 2023 г. и литературно четене.
- Международен ден на книгата – изложбен литературен кът на книги – 23. 04. 2023 год.
- Ден на библиотекаря – „ Библиотеката – моят свят ” – изложбено табло – 11. 05. 2023 г.
- Ден на славянската писменост и българската култура – „ Напред науката е слънце ” - витрина на книги по темата – 22. 05. – 25. 05. 2023 г.
- Международен ден за закрила на детето –детско утро - рисунки на асвалт на тема „ Деца рисуват слънца ” с награди –книжки, съвместно с ЦДГ „ Слънчо” - 01. 06. 2023 г.
- 158 години от рождението на Чичо Стоян (Стоян Михайлов Попов -- 1856 – 1939)- детски писател –литературно четене -(21. 06. 2023 г.) – 22. 06. 2023 г.
- 173 години от рождението на Иван Вазов (1850 - 1921), „ Иван Вазов – патриархът на българската литература ” - литературен кът на книги от творчеството му – 06. 07. – 10. 07. 2023 г.

- 138 години от провъзгласяване на Съединението на Княжество България и Източна Румелия – витрина с материали по темата - 06. 09. 2023 г.
- Ден на Независимостта на България – витрина с материали по темата – 22. 09. 2023 г.
- Ден на народните будители (01. 11. 2023) – литературен кът - 30. 10. – 02. 11. 2023 г.
- 143 години от рождението на Йордан Йовков (1880 – 1937) – тематична витрина на книги от творчеството на писателя - 09. 11. 2023 г.
- Новогодишно парти – концертна програма от самодейци и викторина по темата – 28. 12. 2023 година.

V. КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ И ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ

⋮

1. Съхраняване и развиване на културните традиции на село Божурово и обогатяването им, чрез нови и по-разнообразни форми на работа.

2. Издигане на по-високо ниво художествено-творческата дейност и самодейност на Читалището.

3. Да продължи работата на самодейните колективи:

- Смесен вокално-инструментален състав за турски песни /мъже, жени/
- Певческа фолклорна група за български народни песни „ Божуровските хубавелки ”

4. Да се възстанови работата със следните състави и групи:

- Детски танцов състав - момчета и момичета
- Театрална група за скетчове и сценки
Да се търсят подходящи ръководители за водене на съставите.

5. Да се търсят средства за възстановяване и допълване на наличните народни носии и костюми.

6. Да се търсят средства за :

- Наемане на корепетитор-акордионист за двата читалищни състава.

Отг. : Пр-л на ЧН, секретаря и Ръководители
Срок: През годината /целогодишно/

VI. СОЦИАЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ И КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО :

**1. Дейността на читалището да се насочи към развитие на работата с всички социални групи /етноси, възраст, социален статус и положение/.
Разнообразяване на културните и образователни форми по интереси и в полза на местната общност / деца, младежи, инвалиди, пенсионери и други /.**

2. Читалищното ръководство да продължи да работи с местното дружество на инвалидите. Улесняване на достъпът им до навременна и актуална информация. Приобщаването им към читалищните мероприятия.

3. Участия в курсове, обучения, семинари и други в общината и областта.

Отг. : Секретаря

Срок: Постоянен

4. Развиване на клубно-кръжочна дейност и школи към читалището - работа с децата, подрастващите, възрастното население и инвалидите.

5. Читалищното ръководство активно да работи с ръководствата на други институции и организации.

секретаря

Отг. : ЧН, Председателя и

Срок: Постоянен

6. Да организира и изгради трайна битова изложбена сбирка на българска и турска къщи и дворната им подредба.

VII. УЧАСТИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО В ДРУГИ ИНИЦИАТИВИ, СЪБОРИ И ФЕСТИВАЛИ :

1. Участие на самодейните състави в програмата на селищният събор на с. Божурово - 29.Май. 2023 год.

Отг. : ЧН, Секретаря, Худ. Р-л

2. Участия на самодейните читалищни колективи в инициативи , ФФ „ Божурите ” с. Божурово / концерти, фестивали, конкурси и други / на читалищата от общината и в други общини.

Отг. : Секретаря, Худ. Р-л

Срок: Постоянен

3. Участия в други фестивали, събори и други в Република България.

VIII. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ :

1. Настоятелството към Читалището да работи за привличането и набавянето на допълнителни финансови средства за читалищните дейности.

Очаквани средства от :

- Държавна субсидия
- Общинска субсидия
- Собствени средства

2. Да продължи набирането на собствени средства от :

- Членски внос
- Културни мероприятия
- Наеми
- Ренти

- Дарения, спонсорства
- Други приходи

IX. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ :

Правилна и организирана да е дейността на Читалището, като :

1. Редовно всяко тримесечие да се провеждат заседанията на ЧН с актуален дневен ред , както и извънредни при необходимост.

2. ЧН да свиква редовно Общи събрания за отчет на дейността си :
Отчетни, Отчетно-изборни, извънредни и други, при случаи пряко засягащи
Устава

или състава на ръководството, Закона и дейността на читалището.

3. Участие на читалищните работници в обучителни форми по организацията на читалищната дейност, организирани от МК, РЕКИЦ – Разград и общината.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ :

Проучване, разработване и участие в нови програми и проекти, свързани с всички дейности на Читалището.

1. Читалището да участва /като кандидатства/ в проекти по програми, свързани с основната му дейност .

15. Октомври. 2022 година
с. БОЖУРОВО

Материалът е изготвен от ЧН и е приет от Общото събрание на читалището, проведено на 15.10.2022 година.

СПИСЪЧЕН СЪСТАВ

На Ръководството на Читалище „БОЖУР-1922” с. Божурово

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО :

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Юджел Алимов Юсеинов | - Председател |
| 2. Мариана Ангелова Тодорова | - Член |
| 3. Несрин Бейтиева Салиева | - Член |
| 4. Зихни Зюхтиев Алиев | - Член |
| 5. Нигяр Велиева Хюсеинова | - Член |

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ :

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| 1. Валентин Емилов Митков | - Председател |
| 2. Айсун Севджанова Фаикова | - Член |
| 3. Нурсел Исмаилова Ебазерова | - Член |

04.04. 2022 год.
с. Божурово

Изготвил списъка : Мариана Тодорова